



# PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG

## PERATURAN WALIKOTA PADANG PANJANG NOMOR 8 TAHUN 2009

### TENTANG

### PROSEDUR PENYUSUNAN PRODUK HUKUM DAERAH DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

WALIKOTA PADANG PANJANG,

- Menimbang** :
- a. bahwa sehubungan dengan telah ditetapkan Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2004 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan yang dilaksanakan oleh Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2006 tentang Jenis dan Bentuk Produk Hukum Daerah, Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 16 Tahun 2006 tentang Prosedur Penyusunan Produk Hukum Daerah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2006 tentang Lembaran Daerah dan Berita Daerah, maka dalam rangka tertib administrasi penyusunan produk hukum daerah, perlu ditetapkan Prosedur Penyusunannya;
  - b. bahwa prosedur penyusunan produk hukum daerah yang diatur dalam Keputusan Walikota Padang Panjang Nomor 8 Tahun 2004 sudah tidak sesuai lagi dengan kondisi dan peraturan perundang-undangan yang berlaku saat ini;
  - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Walikota Padang Panjang tentang Prosedur Penyusunan Produk Hukum Daerah di Lingkungan Pemerintah Kota Padang Panjang.
- Mengingat** :
1. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kota Kecil dalam Lingkungan Daerah Propinsi Sumatera Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 962);
  2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
  3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
5. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2004 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 53, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4389);
6. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
7. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4844);
8. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 165, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4593);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 20, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4609) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2008 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4855);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Propinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2007 tentang Pengelolaan Uang Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 83, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4738);
14. Keputusan Presiden Nomor 74 Tahun 2001 tentang Tata Cara Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;

15. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 84, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4739);
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007;
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2006 tentang Jenis dan Bentuk Produk Hukum Daerah;
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 16 Tahun 2006 tentang Prosedur Penyusunan Produk Hukum Daerah;
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2006 tentang Lembaran Daerah dan Berita Daerah;
20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 53 Tahun 2007 tentang Pengawasan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah;
21. Peraturan Daerah Kota Padang Panjang Nomor 1 Tahun 2008 tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Daerah dan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kota Padang Panjang (Lembaran Daerah Kota Padang Panjang Tahun 2008 Nomor 1 Seri D.1);
22. Peraturan Daerah Kota Padang Panjang Nomor 8 Tahun 2008 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Padang Panjang Tahun 2008 Nomor 8 Seri E.2).

**MEMUTUSKAN :**

**Menetapkan : PERATURAN WALIKOTA TENTANG PROSEDUR PENYUSUNAN PRODUK HUKUM DAERAH DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG**

**BAB I**

**KETENTUAN UMUM**

**Pasal 1**

Dalam Peraturan Walikota ini yang dimaksud dengan :

1. Daerah adalah Kota Padang Panjang.
2. Pemerintah Daerah adalah Walikota dan Perangkat Daerah sebagai unsur penyelenggara pemerintahan daerah.
3. Pemerintahan Daerah adalah penyelenggaraan urusan pemerintahan oleh Pemerintah Daerah dan DPRD menurut azas otonomi dan tugas pembantuan dengan prinsip otonomi seluas-luasnya dalam sistim dan prinsip Negara Kesatuan Republik Indonesia sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945
4. Kepala Daerah adalah Walikota Padang Panjang.
5. Wakil Kepala Daerah adalah Wakil Walikota Padang Panjang.

6. Dewan Perwakilan Rakyat Daerah yang selanjutnya disebut DPRD adalah lembaga perwakilan rakyat daerah sebagai unsur penyelenggara pemerintahan daerah.
7. Sekretaris Daerah adalah Sekretaris Daerah Kota Padang Panjang.
8. Satuan Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat SKPD adalah Satuan Kerja Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kota Padang Panjang.
9. Bagian Hukum dan HAM adalah Bagian Hukum dan HAM Sekretariat Daerah Kota Padang Panjang.
10. Prosedur penyusunan produk hukum daerah adalah rangkaian kegiatan penyusunan produk hukum daerah sejak perencanaan sampai dengan penetapan.
11. Produk hukum daerah adalah peraturan-peraturan daerah yang diterbitkan oleh kepala daerah dalam rangka pengaturan penyelenggaraan pemerintahan daerah.
12. Program Legislasi Daerah yang selanjutnya disebut Prolegda adalah instrumen perencanaan pembentukan produk hukum daerah yang disusun secara terencana, terpadu dan sistematis.

## **BAB II**

### **PRODUK HUKUM DAERAH**

#### **Pasal 2**

Produk hukum daerah bersifat pengaturan dan penetapan.

#### **Pasal 3**

- (1) Produk hukum daerah yang bersifat pengaturan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2, meliputi :
  - a. Peraturan Daerah;
  - b. Peraturan Kepala Daerah; dan
  - c. Peraturan Bersama Kepala Daerah.
- (2) Produk hukum daerah yang bersifat penetapan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2, meliputi :
  - a. Keputusan Kepala Daerah; dan
  - b. Instruksi Kepala Daerah.

## **BAB III**

### **PROSEDUR PENYUSUNAN PRODUK HUKUM**

#### **Bagian Pertama Produk Hukum Bersifat Pengaturan**

#### **Pasal 4**

Penyusunan produk hukum daerah yang bersifat pengaturan dilakukan berdasarkan Prolegda.

### **Pasal 5**

- (1) Pimpinan SKPD menyusun rancangan produk hukum daerah.
- (2) Penyusunan rancangan produk hukum daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dapat didelegasikan kepada Bagian Hukum dan HAM.
- (3) Penyusunan rancangan produk hukum daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (2), dibentuk Tim Antar SKPD.
- (4) Tim sebagaimana dimaksud pada ayat (3), diketuai oleh Pimpinan SKPD pemrakarsa atau pejabat yang ditunjuk oleh Kepala Daerah dan Kepala Bagian Hukum dan HAM berkedudukan sebagai sekretaris.

### **Pasal 6**

- (1) Rancangan produk hukum daerah dilakukan pembahasan dengan Bagian Hukum dan HAM dan SKPD terkait.
- (2) Pembahasan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), menitikberatkan permasalahan yang bersifat prinsip mengenai objek yang diatur, jangkauan dan arah pengaturan.

### **Pasal 7**

Ketua Tim Antar Satuan Kerja Perangkat Daerah melaporkan perkembangan rancangan produk hukum daerah dan/atau permasalahan kepada Sekretaris Daerah untuk memperoleh arahan.

### **Pasal 8**

- (1) Rancangan produk hukum daerah yang telah dibahas harus mendapatkan paraf koordinasi dari Kepala Bagian Hukum dan HAM dan Pimpinan SKPD terkait.
- (2) Pimpinan SKPD atau Pejabat yang ditunjuk mengajukan rancangan produk hukum daerah yang telah mendapat paraf koordinasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1), kepada Kepala Daerah melalui Sekretaris Daerah.

### **Pasal 9**

- (1) Sekretaris Daerah dapat melakukan perubahan dan/atau penyempurnaan terhadap rancangan produk hukum daerah yang telah diparaf koordinasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8 ayat (2).
- (2) Perubahan dan/atau penyempurnaan rancangan produk hukum daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dikembalikan kepada Pimpinan Satuan Kerja Perangkat Daerah pemrakarsa.
- (3) Hasil penyempurnaan rancangan produk hukum daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (2), disampaikan kepada Sekretaris Daerah setelah dilakukan paraf koordinasi oleh Kepala Bagian Hukum dan HAM dan Pimpinan SKPD terkait.

### **Pasal 10**

Produk hukum daerah berupa rancangan peraturan daerah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 ayat (1) huruf a, yang diprakarsai oleh Kepala Daerah disampaikan kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah untuk dilakukan pembahasan.

### **Pasal 11**

Dalam rangka pembahasan peraturan daerah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 10 dibentuk Tim Asistensi yang diketuai oleh Sekretaris Daerah atau pejabat yang ditunjuk oleh Kepala Daerah.

### **Pasal 12**

Pembahasan rancangan peraturan daerah atas inisiatif Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dikoordinasikan oleh Sekretaris Daerah atau Pimpinan SKPD sesuai dengan tugas dan fungsinya.

### **Pasal 13**

Pembahasan rancangan peraturan daerah di Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, baik atas inisiatif pemerintah maupun atas inisiatif Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, dibentuk Tim Asistensi dengan Sekretariat berada pada Bagian Hukum dan HAM.

## **Bagian Kedua Produk Hukum Bersifat Penetapan**

### **Pasal 14**

- (1) Pimpinan SKPD menyusun produk hukum daerah yang bersifat penetapan sesuai dengan tugas dan fungsi masing-masing.
- (2) Produk hukum sebagaimana dimaksud pada ayat (1), diajukan kepada Sekretaris Daerah setelah mendapat paraf koordinasi dari Kepala Bagian Hukum dan HAM.

### **Pasal 15**

- (1) Produk hukum daerah yang bersifat penetapan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 14, ditandatangani oleh Kepala Daerah.
- (2) Penandatanganan produk hukum daerah yang bersifat penetapan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dapat didelegasikan kepada Sekretaris Daerah atau Pimpinan SKPD.

## **BAB IV**

### **TEKNIK PENYUSUNAN PRODUK HUKUM DAERAH**

#### **Pasal 16**

Penyusunan Produk Hukum Daerah berpedoman pada :

- a. Undang-Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2004 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan;
- b. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2006 tentang Jenis dan Bentuk Produk Hukum Daerah;
- c. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 16 Tahun 2006 tentang Prosedur Penyusunan Produk Hukum Daerah;
- d. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2006 tentang Lembaran Daerah dan Berita Daerah; dan
- e. Pedoman Penyusunan Produk Hukum Daerah.

#### **Pasal 17**

(1) Kerangka Produk Hukum Daerah adalah sebagai berikut :

- a. Judul;
- b. Pembukaan;
- c. Batang Tubuh;
- d. Penutup;
- e. Penjelasan (jika diperlukan); dan
- f. Lampiran (jika diperlukan).

(2) Kerangka Produk Hukum Daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1), lebih lanjut dimuat dalam Buku Prosedur Penyusunan Produk Hukum Daerah di Lingkungan Pemerintah Kota Padang Panjang.

## **BAB V**

### **PENOMORAN AUTENTIFIKASI, PENGGANDAAN, PENDISTRIBUSIAN DAN PENDOKUMENTASIAN PRODUK HUKUM DAERAH**

#### **Pasal 18**

- (1) Penomoran produk hukum daerah dilakukan oleh Kepala Bagian Hukum dan HAM.
- (2) Penomoran produk hukum daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1), yang bersifat pengaturan menggunakan nomor bulat.
- (3) Penomoran produk hukum daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1), yang bersifat penetapan menggunakan nomor kode klasifikasi.

#### **Pasal 19**

Produk hukum dalam bentuk Peraturan Daerah yang telah ditetapkan dan diberikan nomor harus diundangkan dalam Lembaran Daerah.

### **Pasal 20**

Produk hukum dalam bentuk Peraturan Kepala Daerah dan Peraturan Bersama Kepala Daerah serta produk hukum yang bersifat penetapan tertentu yang telah ditetapkan dan diberikan nomor harus diumumkan dalam Berita Daerah.

### **Pasal 21**

Pengundangan produk hukum daerah yang bersifat pengaturan menggunakan nomor seri sebagai berikut :

- a. produk hukum daerah tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah digunakan nomor Seri A;
- b. produk hukum daerah tentang Pajak Daerah digunakan nomor Seri B;
- c. produk hukum daerah tentang Retribusi Daerah digunakan nomor Seri C;
- d. produk hukum daerah tentang Kelembagaan digunakan nomor Seri D;
- e. produk hukum daerah yang mengatur materi selain sebagaimana dimaksud dalam huruf a sampai dengan huruf d digunakan Seri E.

### **Pasal 22**

- (1) Pengundangan Peraturan Daerah dan pengumuman Peraturan Kepala Daerah serta Peraturan Bersama Kepala Daerah dilakukan oleh Sekretaris Daerah.
- (2) Pengundangan Peraturan Daerah dan pengumuman Peraturan Kepala Daerah serta Peraturan Bersama Kepala Daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dapat didelegasikan kepada Kepala Bagian Hukum dan HAM.

### **Pasal 23**

- (1) Produk hukum daerah sebelum disebarluaskan harus terlebih dahulu dilakukan autentifikasi.
- (2) Autentifikasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dilakukan oleh Kepala Bagian Hukum dan HAM.

### **Pasal 24**

Penggandaan, pendistribusian dan pendokumentasian produk hukum daerah dilakukan oleh Bagian Hukum dan HAM dan SKPD pemrakarsa.

## **BAB VI**

### **PEMBIAYAAN**

### **Pasal 25**

Pembiayaan berkaitan dengan penyusunan produk hukum daerah dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Padang Panjang.

**BAB VII**

**KETENTUAN LAIN-LAIN**

**Pasal 26**

Sosialisasi produk hukum daerah dilakukan secara bersama-sama oleh Bagian Hukum dan dengan SKPD pemrakarsa.

**BAB VIII**

**KETENTUAN PENUTUP**

**Pasal 27**

Dengan berlakunya Peraturan ini, maka Keputusan Walikota Padang Panjang Nomor 8 Tahun 2004 tentang Prosedur Penetapan Produk Hukum Daerah di Lingkungan Pemerintah Kota Padang Panjang dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

**Pasal 28**

Peraturan Walikota ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Walikota ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kota Padang Panjang.

Ditetapkan di : Padang Panjang  
pada tanggal : 8 Juni 2009 M  
14 Jumadil Akhir 1430 H

**WALIKOTA PADANG PANJANG,**

**SUIR SYAM**

Diundangkan di : Padang Panjang  
pada tanggal : 8 Juni 2009 M  
14 Jumadil Akhir 1430 H

**SEKRETARIS DAERAH KOTA PADANG PANJANG,**

**NAFRIADY**